



«Il nostro personale fornisce abitualmente un contributo tangibile alla nostra crescita e al nostro successo. È per questo motivo che i nostri collaboratori sono al centro della nostra attenzione»

Smart Gorla Services SA (SGS) è presente sul territorio Ticinese dal 1991. La nostra azienda si occupa della cura e della manutenzione del patrimonio immobiliare dei propri clienti offrendo loro servizi di Facility in ambito civile ed industriale. In Canton Ticino e nella Svizzera romanda, grazie al suo profilo altamente tecnologico ed innovativo, SGS è riuscita a profilarsi come uno dei leader di mercato.

SGS impiega sull'intero territorio nazionale un organico di oltre 200 collaboratori, è membro attivo, fin dalla sua fondazione, dell'Associazione Imprese di Pulizia e Facility Service del Canton Ticino e della fédération romande des entrepreneurs en nettoyage e firmataria dei rispettivi contratti collettivi di lavoro.

SGS è certificata ISO 9001, 14001 e 45001.



## Cerchiamo un custode AFC o equivalente per un Albergo nella regione del Moesano

**Smart Gorla Services si occupa della gestione, della cura e della manutenzione del patrimonio immobiliare dei propri clienti ed è responsabile per l'ottimizzazione, il buon funzionamento e la manutenzione degli edifici e delle loro installazioni. Per completare il nostro team cerchiamo per subito o data da convenire un/a Custode AFC (o esperienza equivalente)**

**Cerchiamo, per subito e data da convenire, un custode d'albergo, che gestisca i lavori presso un nostro cliente sul territorio del Moesano.**

Il **Custode** ha il compito di garantire il mantenimento di alti standard di servizio e manutenzione all'interno della struttura. La risorsa sarà responsabile di piccoli lavori di manutenzione così come del supporto logistico e l'assistenza al settore Housekeeping per garantire il corretto funzionamento dell'hotel. Il/la Teamleader dovrà possedere elevate competenze tecniche, capacità di gestione del personale e ottime capacità relazionali e comportamentali.

Il ruolo consiste nel fornire supporto al reparto Housekeeping allestendo gli office ai piani e preparando tutto il materiale necessario per le operazioni di pulizia, inclusi carrelli, biancheria pulita e prodotti. È previsto lo sgombero della biancheria dalle camere per il lavaggio e l'esecuzione di piccoli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria per garantire il corretto funzionamento della struttura. Inoltre, si aiuta nelle operazioni di carico e scarico di materiali e forniture, trasportando il materiale necessario attraverso le varie aree logistiche. Tra i compiti rientrano anche la gestione della raccolta differenziata e lo smaltimento dei rifiuti, la rimozione della neve quando necessario, e semplici lavori di giardinaggio e manutenzione delle aree esterne. Il ruolo prevede la collaborazione con il personale dell'albergo per risolvere rapidamente eventuali problemi tecnici o di manutenzione segnalati dagli ospiti, assicurando che le attrezzature dell'hotel siano sempre in condizioni ottimali. È importante essere pronti a intervenire in caso di emergenze e guasti

imprevisti, oltre a fornire supporto nelle attività operative quotidiane, come lo spostamento di mobili e l'assistenza durante eventi.

Cerchiamo una persona che abbia maturato esperienze comprovate nel settore in cui le sarà richiesto di operare, referenziata, orientata al risultato e alla qualità delle prestazioni, curata nell'aspetto e in grado di esprimersi correttamente in italiano. Il candidato dovrà essere in possesso di un attestato professionale federale di custode di immobili (APF) e avere buone conoscenze tecniche. È richiesta una solida esperienza nell'esecuzione di interventi di piccola manutenzione, un'ottima resistenza fisica e una buona capacità di gestire lo stress. Deve essere in grado di lavorare efficacemente sotto pressione e di gestire più attività contemporaneamente. È inoltre necessaria una buona competenza interpersonale e una forte attitudine al lavoro di squadra. Si richiede flessibilità negli orari, con disponibilità a lavorare nei weekend e nei giorni festivi, oltre al possesso della patente B svizzera.

Offriamo un posto di lavoro al ca. 80/100% con delle ottime condizioni salariali. Per il momento il contratto è a tempo determinato (dicembre 2024-aprile 2024) con possibilità di prolungamento a tempo indeterminato.

Le candidature, corredate di curriculum vitae, diplomi, certificati di studio, sono da inoltrare unicamente tramite l'apposito formulario online accessibile all'indirizzo [www.smartgorla.ch/job](http://www.smartgorla.ch/job). Alle candidature che non corrispondono al profilo richiesto non verrà data alcuna risposta.